

Základní škola a Mateřská škola Dřísy, okres Praha-východ,  
příspěvková organizace

## ÚPLATA VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

Č.j.:	SME ZS-DR/ 27 /2022
Vypracoval:	Mgr. Dagmar Chalupová, ředitelka školy
Vydal:	Mgr. Dagmar Chalupová, ředitelka školy
Spisový znak	A.1
Skartační znak	V5
Pedagogická rada projednala dne	25. 08. 2022
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	01. 09. 2022
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	01. 09. 2022
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

### Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Prokazatelné seznámení rodičů s tímto řádem provedou vychovatelky školní družiny při zápisu účastníků do školní družiny.

### 1. Působnost a zásady směrnice

Tato směrnice upravuje podmínky pro stanovení úplaty za zájmové vzdělávání a její snížení či prominutí.

Zásady směrnice:

- musí být vydána písemně,
- nesmí být vydána v rozporu s právními předpisy,
- nesmí být vydána se zpětnou účinností,
- vzniká na dobu neurčitou.

### 2. Přihlašování a odhlašování

- a) Ve školní družině je určena ředitelkou školy vedoucí vychovatelka, jako vedoucí pracovník, který řídí a kontroluje práci podřízených zaměstnanců. Zajišťuje přihlašování a odhlašování účastníků, vybírání úplaty, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.

- b) Přihlašování a odhlašování účastníků ze ŠD je prováděno na základě písemných žádostí rodičů účastníka. Součástí přihlášky k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny.
- c) O zařazení účastníků do školní družiny rozhoduje ředitelka školy.
- d) Při zápisu do školní družiny jsou zákonní zástupci účastníka zájmového vzdělávání prokazatelně seznámeni s Vnitřním řádem školní družiny a s touto směrnicí.

### **3. Stanovení výše úplaty ve družině:**

- a) Výše úplaty je stanovena výpočtem průměrných skutečných neinvestičních nákladů na účastníka v kalendářním roce. Výše úplaty nesmí překročit 120% neinvestičních výdajů na účastníka v kalendářním roce. Do skutečných neinvestičních výdajů se nezahrnují výdaje podle §12 poskytované ze státního rozpočtu.
- b) Ředitelka školy touto směrnicí stanovila příspěvek rodičů účastníka na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ve školní družině na 140,00Kč měsíčně za jednoho účastníka s účinností od 1. 9. 2022. Tato částka platí i pro každého dalšího účastníka v případě docházky sourozenců do školní družiny.

### **4. Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže:**

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli.
- d) Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi sníží poměrně k omezení nebo přerušení jeho vzdělávání.

### **5. Řízení o snížení nebo prominutí poplatku**

- a) Žadatel o snížení nebo prominutí poplatku předloží škole písemnou žádost s uvedením důvodů, kopii rozhodnutí úřadu práce o poskytování sociálního příplatku nebo potvrzení o pěstounské péči a kopie dokladů, které prokazují, že je mu příslušný příplatek skutečně vyplácen.
- b) Ředitelka školy podle vyhlášky č.74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění, a podle ustanovení školského zákona č. 561/2004Sb., v platném znění, rozhodne o snížení nebo prominutí poplatku.
- c) Na základě písemné žádosti zákonného zástupce sníží ředitelka školy základní částku úplaty stanovenou podle čl. 2 odst. b), c) a d) o **50%**, pokud účastník nedocházel do školní družiny ani jeden den příslušného kalendářního měsíce. Pokud úplata za příslušný kalendářní měsíc již byla uhrazena, bude výše, způsob a termín jejího vrácení dohodnut se zákonným zástupcem účastníka.

- d) Pokud účastník pravidelně využívá menší než 25% docházkovou kapacitu školní družiny může ředitelka školy rozhodnout o snížení předpisu účtovaného měsíčního poplatku.
- e) Údaj o snížení nebo prominutí poplatku je veden v dokumentaci účastníka ve školní družině a v uživatelském účtu žáka v aplikaci Strava.cz.


## **6. Podmínky úplaty**

- a) Úplata za následující kalendářní měsíc je splatná nejpozději do 30. dne stávajícího kalendářního měsíce, pokud ředitelka školy nedohodne se zákonným zástupcem účastníka jinou splatnost úplaty.
- b) Zákonný zástupce účastníka uhradí úplatu bezhotovostním převodem na určený bankovní účet školy, nebo lze úplatu zaplatit v hotovosti hospodářce školy.
- c) Pokud za účastníka není úplata uhrazena, vedoucí vychovatelka školní družiny o tom uvědomí ředitelku školy nejpozději do jednoho měsíce. Ředitelka školy ve spolupráci s hospodářkou školy vyzve zákonného zástupce účastníka zájmového vzdělávání k provedení úhrady za ŠD.
- d) Výše úplaty zůstává stejná i v měsících, kdy jsou vedlejší prázdniny v průběhu školního roku.
- e) V měsíci červenci a srpnu je družina mimo provoz, úplata se v tomto období neplatí.

## **7. Závěrečná ustanovení**

- a) Kontrolou provádění této směrnice je pověřena: vedoucí vychovatelka školní družiny.
- b) O kontrolách provádí písemné záznamy.
- c) Zrušuje se předchozí znění této směrnice. Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým řádem školy.
- d) Směrnice nabývá účinnosti dnem: 01. 09. 2022.

Ve Dřísech dne 25. 08. 2022

  
Mgr. Dagmar Chalupová  
ředitelka školy

Přílohy:

Příloha č. 1: Stanovení výše úplaty za pobyt ve školní družině.

Příloha č. 2: Rozhodnutí ředitelky školy o snížení (prominutí) úplaty.

## Příloha č. 1 - Stanovení úplaty

Základní škola a Mateřská škola Dřísy, příspěvková organizace  
Hlavní 89  
277 14 Dřísy

Č.j.: /2022

### Stanovení úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině

Podle § 123, odst. (4) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

**stanovují**

ke dni 1. 9. 2022 výši úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině na částku \_\_\_ Kč měsíčně.

Ve Dřísech dne \_\_\_\_\_

Titul, jméno, příjmení  
ředitelka školy

*(běžné razítko)*

**Příloha č. 2. - Prominutí úplaty**

Základní škola a Mateřská škola Dřísy, příspěvková organizace  
Hlavní 89  
277 14 Dřísy

Panu - paní (žadatel):

Č.j.: /2022

**Prominutí úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině**

Vážená paní (vážený pane),

obdržel jsem Vaši žádost o prominutí úplaty za zájmové vzdělávání vašeho dítěte \_\_\_\_\_ (jméno, příjmení, datum narození), doloženou potvrzením o pobírání příspěvku, uvedeného v § 11 odst. 3 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Vzhledem k tomu, že jste tím splnili podmínky pro snížení (osvobození) úplaty za zájmové vzdělávání vašeho dítěte ve školní družině,

**úplatu promírím na období: 01. 09. 2022 - xx. x. 2022.**

Ve Dřísech dne \_\_\_\_\_

Titul, jméno, příjmení  
ředitelka školy

*(běžné razítko)*